



القواعد العامة لنظام التعليم المهني المسنم



مقدمة

نتيجة للتطور السريع في نظم المعلومات سواء على المستوى المحلى أو الدولى، وكذلك نمو حجم التعامل بين الدول في ظل اتفاقيات تسهيل التجارة والذى انعكس بشكل كبير على الشركات متعددة الجنسيات فقد زاد الاعتماد على البيانات المالية والتقارير الصادرة عنها بشكل كبير، الأمر الذى انعكس على أهمية دور المحاسب القانونى ومراقب الحسابات وتأثير مستوى ادائه على مستوى الاقتصاد بشكل عام سواء على المستوى المحلى أو الدولى.

من هذا المنطلق وفى إطار سعى الجمعية بصفة مستمرة لتطوير وتنمية مهارات أعضاء وزملاء الجمعية والارتقاء بالمستوى العلمى والمهنى لهم فقد قرر مجلس إدارة الجمعية تطبيق نظام التعليم المهنى المستمر وذلك تمثيلاً مع القواعد والمعايير الدولية في هذا الشأن وقد تقرر أن يبدأ تطبيق نظام التعليم المهنى المستمر على السادة أعضاء وزملاء الجمعية اعتباراً من ١ يناير ٢٠٠٩



أولاً : تعريفات

تستخدم المصطلحات التالية في القواعد العامة لنظام التعليم المهني المستمر بالمعنى المذكور قرين كل منها:

- أ - **الجمعية** : جمعية المحاسبين والمراجعين المصرية.
- ب- **اللجنة** : لجنة التعليم المهني المستمر.
- ج - **الأعضاء** : يشمل ذلك اعضاء وزملاء جمعية المحاسبين والمراجعين المصرية.
- د - **المهنة** : مهنة المحاسبة والمراجعة
- هـ - **برامج التعليم المهني المستمر** : البرامج التي تساهم في زيادة كفاءة العضو وتعتبر من ضروريات العمل المهني والمحافظة على المهارات المهنية الأخرى.
- و - **تاريخ اكتساب العضوية** : هو تاريخ اعتماد مجلس إدارة الجمعية للعضوية.
- ز - **ساعات المشاركة في تدريب برامج التعليم المهني المستمر** : تشمل ساعات تجهيز وعرض وتدريب برامج التعليم المهني المستمر.

ثانياً : الهدف من نظام التعليم المهني المستمر

- ١ - رفع مستوى كفاءة السادة مزاوى المهنة.
- ٢ - تحديث المعلومات لديهم بما يتناسب مع التطور والتغير والتحديث الدائم لكل من معايير المحاسبة والمراجعة والمتطلبات الدولية والمحلية المتعلقة بالمهنة.



ثالثاً : المطبق عليهم النظام

- ١ - يلتزم كافة أعضاء الجمعية بأن يحصل كل منهم على عدد ١٢٠ ساعة تعليم مهني خلال فترة ثلاث سنوات ميلادية ويحد أدنى ٢٥ ساعة ويحد أقصى ٧٠ ساعة سنوياً ويلتزم المعاد قيده بالحد المقرر.
- ٢ - يعفى العضو الجديد من الحد الأدنى للساعات في الفترة المكتملة للسنة الميلادية الأولى من تاريخ اكتساب العضوية. على أن يلتزم بالساعات المنصوص عليها في النظام بداية من السنة الميلادية التالية لتاريخ اكتساب عضوية الجمعية.

رابعاً : نطاق برامج التعليم المهني المستمر

يتوافر للأعضاء الملتزمين بالتعليم المهني المستمر نطاق واسع من الموضوعات عند اختيار برنامج التعليم المهني المستمر الذي يناسب نشاطاتهم المهنية، فالبدء الأساسي هو أن جميع البرامج التي تساهم في زيادة كفاءة العضو في موضوعات المحاسبة، المراجعة، الضرائب، تكنولوجيا المعلومات، الاستشارات المهنية، وما يعتبر من ضروريات العمل المهني يمكن قبولها كجزء من هذه البرامج. كما أن البرامج التي تساهم في التطوير والمحافظة على المهارات المهنية الأخرى مثل برامج تنمية مهارات العرض والاتصال ومهارات الإدارة والقيادة والمهارات الذهنية فيمكن اعتبارها أيضاً برامج مقبولة للتعليم المهني المستمر.

خامساً : يلتزم الخاضعون لنظام التعليم المهني المستمر بما يلي:

- ١ - إخطار الجمعية باستيفائهم شروط نظام التعليم المهني المستمر سنوياً خلال شهر من تاريخ نهاية السنة الميلادية وطبقاً للنموذج المرفق.
- ٢ - تقديم بيان تفصيلي عن المادة العلمية والتدريبية التي حصل عليها للجمعية، ويحق للجمعية تقدير الساعات التدريبية المناسبة إذا لزم الأمر.



٣ - أدلة الإثبات المؤيدة لما تم إثباته بالنموذج تكون على سبيل المثال كما يلي:

- أ - الوثيقة الصادرة من الجهة المنظمة
(المؤتمرات، الندوات، وبرامج التعليم المهني المستمر).
- ب - وثيقة التكاليف بإعداد وتنفيذ أعمال التدريب من الجهة المستفيدة / المنفذة
(اعمال التدريب).
- ج - وثيقة الموافقة على النشر
(اعمال البحث العلمى والمقالات والكتب وأوراق العمل ذات العلاقة بالعمل المهني).

سادساً : مراقبة الالتزام

تقوم إدارة الجمعية بالتحقق من الالتزام بمتطلبات برنامج التعليم المهني المستمر من خلال ضوابط خاصة يتم اعتمادها من قبل لجنة التعليم المهني المستمر.

سابعاً : التوقف المؤقت

١ - يجوز التوقف المؤقت (بحد أدنى ٦ شهور سنوياً) عن الالتزام بمتطلبات برنامج التعليم المهني المستمر، إذا لم يتسن الوفاء بتلك المتطلبات خلال المدة المحددة لأسباب مقبولة، شريطة تقديم طلب بذلك إلى لجنة التعليم المهني المستمر بالجمعية.

٢ - للجنة تقدير مدى قبول أو رفض التوقف وفق طبيعة أسباب التوقف المؤقت، ومن الأسباب المسوغة للتوقف المؤقت على سبيل المثال ما يلي:

أ - الحالة الصحية

يجب أن يتضمن الطلب طبيعة المرض، اسم وعنوان الجهة المعالجة، والسبب الذي يجعل المرض مانعاً للوفاء بمتطلبات دورات التعليم المهني المستمر.



ب- أسباب أخرى مشابهة

يجب أن يتضمن الطلب إيضاحاً وافياً عن طبيعة الأسباب التي حالت دون الوفاء بمتطلبات التعليم المهني المستمر.

ثامناً : قياس ساعات التعليم المهني المستمر

١ - في جميع الأحوال يتعين ألا تقل ساعات التعليم المهني المباشر عن ٨٠٪ (٩٦ ساعة) من ساعات التعليم المهني المستمر وأن تكون ساعات التعليم المهني غير المباشر في حدود ٢٠٪ (٢٤ ساعة) كحد أقصى.

٢ - من أمثلة التعليم المهني المباشر:

أ - الدورات المتخصصة، ومن أمثلتها الدورات التي تعقدتها الجمعية، أو الدورات المتخصصة التي تعدها الجهات الأخرى مثل الجامعات ومكاتب المحاسبة أو جهات أخرى تعتمدها الجمعية بناء على توصية لجنة التعليم المهني المستمر.

ب - حضور المؤتمرات والندوات ذات العلاقة بالمهنة.

ج - المشاركة في اللجان الفنية ذات العلاقة بالمهنة.

د - إعداد البحوث والمحاضرات وأوراق العمل ذات العلاقة بالمهنة.

هـ - تحسب للمدربين والأشخاص الذين يشاركون في تدريب برامج التعليم

المهني المستمر ساعات مقابل الوقت الذي أمضوه في المشاركة في تدريب

تلك البرامج. ويتم قياس الساعات المعتمدة لهم وفق ساعات المشاركة التي

أمضوها في التدريب. ويراعى أن لا يزيد الحد الأقصى للساعات المعتمدة من

خلال المشاركة في تدريب برامج التعليم المهني المستمر عن ٥٠٪ من إجمالي



الساعات المعتمدة للتعليم المهني المستمر.

و- يحسب لكاتب المقالات المنشورة والكتب (المتصلة بمواد برامج التعليم المهني المستمر) ساعات تعليم مهني مستمر مقابل الوقت الذي يمضيه في البحث والكتابة إذا كان مثل ذلك يؤدي إلى زيادة كفاءته المهنية، ولكي يتلقى الكاتب اعتماداً للتعليم المهني المستمر فإن المقال أو الكتاب أو برنامج التعليم المستمر يجب أن تتم مراجعته رسمياً ونشره من قبل جهة ناشرة لا تخضع لسيطرة الكاتب، كما يجب ألا تزيد ساعات التعليم المهني المستمر لمثل هذا النشاط عن ٢٥٪ من إجمالي الساعات المعتمدة للتعليم المهني المباشر المستمر المطلوبة لثلاث سنوات.

٣ - من أمثلة التعليم المهني غير المباشر مايلي:

الدراسة الذاتية : ومن أمثلتها التعليم بالمراسلة ومشاهدة أشرطة الفيديو المتعلقة بالمهنة، المشاركة في البرامج التعليمية المبرمجة بالحاسب الآلي، وأي شكل آخر للتعليم لا يكون فيه تفاعل مع أفراد آخرين ولا يتضمن عملية تقييم وكذلك القراءة العامة في الموضوعات ذات العلاقة بالمهنة.

